



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH MUNTILAN
KABUPATEN MAGELANG

Jln. Kartini No. 13 ☎Informasi(0293) 587004 ✉Sekretariat (0293) 587017 Fax (0293) 587017
☎IGD (0293) 585392 e-mail rsudkabmg@gmail.com Muntilan 56411



PROGRAM KERJA KOMITE KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)



SAYA PILIH SELAMAT

**RUMAH SAKIT UMUM DAERAH MUNTILAN
KABUPATEN MAGELANG
TAHUN 2021**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
1. PENDAHULUAN	3
2. LATAR BELAKANG.....	3
3. TUJUAN	4
Tujuan Umum	4
Tujuan Khusus.....	4
4. SASARAN	5
5. RUANG LINGKUP.....	5
6. KEGIATAN POKOK DAN RINCIAN KEGIATAN.....	7
7. PENCATATAN, PELAPORAN DAN EVALUASI KEGIATAN.....	17

1. PENDAHULUAN

Berdirinya sebuah rumah sakit dilengkapi bermacam-macam peralatan yang memerlukan perawatan atau pemeliharaan sedemikian rupa untuk menjaga keselamatan, kesehatan, mencegah kebakaran dan persiapan penanggulangan bencana.

Keselamatan kerja diterapkan di lingkungan kerja yang mana di dalamnya terdapat aspek manusia, alat, lingkungan dan bahaya kerja. Dalam undang-undang No. 36 tahun 2009 tentang kesehatan pasal 165 disebutkan bahwa pengelola tempat kerja wajib melakukan segala upaya kesehatan melalui upaya pencegahan, peningkatan, pengobatan dan pemulihan bagi tenaga kerja, sehingga pengelola tempat kerja di rumah sakit mempunyai kewajiban untuk menjaga para tenaga kerjanya dari gangguan kesehatan pada saat maupun akibat kerja serta melindungi para tenaga kerja dari kecelakaan kerja.

Upaya kesehatan dan keselamatan kerja dilaksanakan dengan melibatkan seluruh pekerja rumah sakit. dengan K3RS diharapkan dapat menekan terjadinya penyakit akibat kerja (PAK) dan kecelakaan akibat kerja (KAK). K3RS merupakan salah satu upaya untuk meningkatkan mutu pelayanan rumah sakit, khususnya dalam hal kesehatan dan keselamatan bagi sumber daya rumah sakit, pasien, pengunjung/pengantar pasien dan masyarakat sekitar rumah sakit.

2. LATAR BELAKANG

Rumah sakit merupakan tempat layanan umum yang di dalamnya terdapat aktifitas yang melibatkan pelanggan (pasien), pengunjung, pedagang, karyawan rumah sakit, dan masyarakat sekitar rumah sakit. Berkaitan dengan hal tersebut maka perlu diupayakan penyediaan fasilitas layanan kesehatan yang aman bagi orang yang ada di dalam rumah sakit, maupun masyarakat sekitarnya.

Untuk memberikan jaminan keamanan tersebut maka Komite K3 (Keselamatan Dan Kesehatan Kerja) rumah sakit perlu menyusun program, sebagai acuan pelaksanaan kegiatannya.

Dasar Hukum

- a. Undang-undang RI No. 44 tahun 2009 tentang Rumah Sakit.
- b. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 66 Tahun 2016 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Rumah Sakit.

- c. Undang-undang no. 30 tahun 2009 tentang Ketenaga listrikan.
- d. Peraturan Menteri tenaga kerja dan transmigrasi No : per.04/men/1980 Tentang Syarat-syarat pemasangan dan pemeliharaan Peralatan pemadam api ringan (APAR).
- e. Peraturan menteri tenaga kerja No. :per. 02/men/1989 Tentang pengawasan instalasi penyalur Petir.
- f. Permenkes No. 416 tahun 1990 tentang Syarat-syarat dan Pengawasan Kualitas Air Bersih.
- g. Keputusan Menteri tenaga kerja dan transmigrasi RI No : kep.75/men/2002 tentang Pemberlakuan standar nasional Indonesia (SNI) Nomor : sni-04-0225-2000 mengenai persyaratan umum Instalasi listrik 2000 (puil 2000) di tempat kerja.
- h. Kepmenkes No. 1439 tahun 2002 tentang Gas Medis.
- i. Kepmenkes No. 1250 Tahun 2009 tentang Pedoman Kendali Mutu (QC) Peralatan Radiologic.
- j. Permenkes No. 2306 tahun 2011 tentang Prasarana Instalasi Elektrikal RS.
 - 1) Permenkes no. 54 tahun 2015 tentang Pengujian dan Kalibrasi Peralatan Kesehatan Pada Sarana Kegiatan Kesehatan.
 - 2) Kepmenkes RI no. 129/Menkes/SK/II/2008 tentang Standar Kegiatan Minimal Rumah sakit.

3. TUJUAN

TUJUAN UMUM

Terciptanya lingkungan kerja di RSUD Muntilan yang aman, sehat dan nyaman bagi para pekerjanya, bagi pasien, bagi pengunjung/pengantar pasien dan bagi masyarakat dan lingkungan sekitar rumah sakit.

TUJUAN KHUSUS

- a. Terbentuk dan berjalannya organisasi kerja untuk mewujudkan kesehatan dan keselamatan kerja rumah sakit (K3RS)
- b. Meningkatkan profesionalisme dalam hal kesehatan dan keselamatan kerja bagi manajemen, penanggung jawab program dan pendukung program.
- c. Terpenuhinya syarat-syarat K3 disetiap unit kerja.

- d. Terlindunginya pekerja dari penyakit akibat kerja (PAK) dan kecelakaan akibat kerja (KAK) dengan mencegah terjadinya PAK dan KAK.
- e. Mewujudkan rasa aman bagi pasien, pengantar/pengunjung pasien, staff dan pekerja lain dilingkungan rumah sakit.
- f. Terlaksananya program K3RS secara optimal baik di level Rumah Sakit maupun Unit.
- g. Pada akhirnya akan mendukung peningkatan mutu, citra dan produktivitas rumah sakit.
- h. Menjaga Keamanan dan mencegah kebakaran serta persiapan menghadapi bencana, untuk menjamin dan menjaga keselamatan hidup pasien, pegawai dan pengunjung.

4. SASARAN

- a. Pengelola rumah sakit
 - 1) Komitmen yang kuat demi terwujudnya kesehatan dan keselamatan kerja rumah sakit.
 - 2) Kebijakan yang mendukung program.
- b. SDM rumah sakit
 - 1) Paham dan mengerti tentang kesehatan dan keselamatan kerja.
 - 2) Bekerja sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan untuk keselamatan dan keamanan.
 - 3) Terlatih dan dapat menerapkan prosedur emergency bila terjadi bencana.
 - 4) Pekerja sehat, aman, nyaman dan terlindungi.
- c. Pasien, pengunjung/pengantar pasien
 - 1) Aman, nyaman berada dilingkungan rumah sakit.
 - 2) Mutu layanan meningkat.
- d. Rekanan usaha dalam lingkungan rumah sakit
 - 1) Aman, nyaman berada dilingkungan rumah sakit.
 - 2) Terlatih dan dapat menerapkan prosedur emergency bila terjadi bencana.

5. RUANG LINGKUP

Program K3RS mencakup prinsip, program dan kebijakan pelaksanaan K3RS, standar sarana, prasarana dan peralatan K3RS,

pengelolaan barang berbahaya, standar sumber daya manusia K3RS, pembinaan, pengawasan, pencatatan dan pelaporan.

Program K3RS terdiri dari dua macam :

- a. Program K3RS dengan level RS. Pada level ini penanggung jawab dan pelaksana program adalah Komite K3RS.
- b. Program K3RS dengan level Unit. Pada level ini penanggung jawab dan pelaksanaan program adalah Unit.

6. KEGIATAN POKOK, RINCIAN KEGIATAN DAN CARA MELAKSANAKAN KEGIATAN

NO.	KEGIATAN	TUJUAN	LANGKAH KERJA	RENCANA ANGGARAN	TARGET WAKTU	TEMPAT PELAKSANAAN	PELAKSANA & PESERTA
1	Pengembangan Kebijakan K3 RS						
a	Evaluasi, restrukturisasi dan revitalisasi organisasi K3RS	Mewujudkan soliditas, fungsionalisasi dan revitalisasi organisasi komite	Rapat evaluasi struktur organisasi	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat	Komite K3 RS
b	Evaluasi dan perubahan SK Komite K3RS	Legalitas anggota komite	Penetapan SK organisasi komite oleh Direktur	BLUD	Sesuai Kondisi	Ruang Rapat	Komite K3 RS
c	Perencanaan program K3RS	Organisasi terarah dan berhasilguna	Rapat kerja	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat	Komite K3 RS
d	Menyusun daftar peraturan perundang-undangan terkini dan SK pemberlakuannya	Menjadi sumber rujukan dan legalitas	Mendata peraturan perundangan, menyusun, membuat SK Pemberlakuan	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat	Komite K3 RS
e	Menyusun kebijakan-kebijakan yang bersifat insidental terkait dengan pandemi Covid-19	Mengakomodir kebijakan yang bersifat insidental	Rapat kerja	BLUD	Insidental	Ruang Rapat	Komite K3 RS
2	Review SK Direktur, Pedoman, Panduan dan Standard Prosedur Operasi (SPO) K3 RS	Pembaharuan regulasi sesuai dengan peraturan dan sesuai dengan kondisi terkini yaitu pandemi Covid-19	Mengumpulkan seluruh regulasi yang ada, mencermati satu persatu dan disesuaikan dengan peraturan perundangan serta situasi, kondisi dan keilmuan terkini	BLUD	Insidental	ruang rapat	Komite K3 RS
3	Pelayanan Kesehatan Kerja SDM RS						
a	Pemeriksaan kesehatan sebelum bekerja, berkala, dan khusus	Mewujudkan karyawan yang sehat; Melakukan deteksi dini penyakit	Perencanaan pelaksanaan, pendataan peserta, pelaksanaan pemeriksaan, tindak lanjut hasil pemeriksaan	BLUD	Tribulan	Ruang rapat, ruang periksa	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
b	Pendataan dan Pelaporan kejadian Penyakit Akibat Kerja (PAK)	Wujud tanggung jawab RS terhadap kesehatan karyawan; Kenyamanan dalam bekerja	Pendataan kasus; Investigasi kasus; Rekomendasi kasus dan Tindak lanjut pengelolaan penyakitnya	BLUD	Bulanan	Ruang terkait	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
c	Program peningkatan kesehatan jasmani : Program multivitamin untuk karyawan	Dukungan multivitamin untuk semua karyawan sehingga tetap terjaga kesehatannya	Pendataan; perencanaan; pemberian multivitamin	BLUD	Bulanan	Ruang terkait	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan

d	Program peningkatan kesehatan jasmani : Program nutrisi karyawan tambahan	Dukungan gizi tambahan pada Karyawan dengan risiko pekerjaan yang tinggi sehingga tetap terjaga kesehatannya	Pendataan; perencanaan; pemberian nutrisi tambahan	BLUD	2x Seminggu	Ruang terkait	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
e	Program peningkatan kesehatan jasmani : Pemenuhan kebutuhan nutrisi karyawan yang isolasi mandiri di rumah sakit	Dukungan gizi tambahan pada Karyawan yang isolasi di rumah sakit	Pendataan; perencanaan; pemberian nutrisi bagi yang isolasi di rumah sakit	BLUD	Insidentil	Ruang terkait	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
f	Identifikasi bahaya/risiko penyakit menular di area tempat kerja	Mengetahui dan memahami jenis penyakit menular yang ada sehingga dapat melakukan antisipasinya	Perencanaan, pendataan, pelaporan dan penyusunan program antisipasi	BLUD	2 bulan	Ruang terkait	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
g	Pendampingan terhadap karyawan yang sakit	Mengantisipasi penularan Covid-19	Melakukan pendampingan terhadap karyawan yang mengalami gejala Covid-19 pada saat melakukan pemeriksaan kesehatan di Poliklinik Covid-19, pemeriksaan Laboratorim dan mengarahkan karyawan yang akan dilakukan isolasi mandiri baik dirumah maupun di lokasi RSUD Muntilan	BLUD	Insidentil	Ruang terkait	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
h	Surveilans penularan Covid-19 terhadap karyawan	Mengetahui tingkat penularan covid dari Komite K3	Form Surveilans	BLUD	Tribulan	Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
i	Program vaksinasi Covid-19 untuk semua karyawan yang dilaksanakan 3 tahap sesuai anjuran pemerintah	Meminimalisir penularan Covid-19 dan terciptanya kesehatan dan keamanan dalam bekerja	Perencanaan, pendataan, pelaporan dan penyusunan program antisipasi	BLUD	Tahunan	Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Seluruh Karyawan
4 Pelayanan Keselamatan dan Keamanan Kerja							
a	Identifikasi bahaya/risiko fisik, kimia, biologi, psikososial dan ergonomi di tempat kerja	Terdapat map area kerja berisiko	Pendataan, Penyusunan peta area berbahaya	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi, Ka IKKPJ
b	Pengendalian bahaya/risiko fisik, kimia, biologi, psikososial dan ergonomi di tempat kerja	Mewujudkan tempat kerja yang sehat, aman dan nyaman	Monitoring dan evaluasi	BLUD	Tribulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi, Ka IKKPJ

c	Perencanaan dan pengadaan kebutuhan perlengkapan keselamatan dan keamanan kerja/APD terutama untuk Covid-19	Terpantaunya sejak dini faktor risiko kerja	Pengajuan anggaran ke Bidang Keuangan	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
d	Monitoring terhadap pelaksanaan Inspeksi, Pemeliharaan Preventif dan Kalibrasi peralatan kesehatan oleh IPSRS	Pengelolaan kondisi peralatan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
e	Screening pasien dan pengunjung di IGD dan Rawat Jalan terkait Covid-19	Mengurangi angka penularan penyakit	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
f	Pengamanan kegiatan senam dan outdoor di sekitar pasien Covid-19	Mengurangi angka penularan penyakit	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Mingguan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
g	Mengamankan/mengurus pasien isolasi yang melarikan diri/bermasalah	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Insidentil	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
h	Mensterilkan area sepanjang UGD hingga bangsal Covid-19 dari lalu lalang orang apabila ada pasien Covid-19	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
i	Pengaturan kursi pengunjung agar sesuai dengan prosedur <i>social distancing</i>	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
j	Mengawal kebijakan pembatasan penunggu pasien dan jam kunjung pasien	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ
k	Mengawal ketaatan pengunjung terhadap prosedur <i>social distancing</i> dan pemakaian masker serta protokol kesehatan lainnya	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Ruang/ Instalasi, Ka. IKKPJ

l	Mengamankan pasien yang bergejala untuk diarahkan ke pemeriksaan lanjutan dan mengatur jarak antara pasien bergejala dengan pasien lainnya	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi, Ka IKKPJ
m	Penjagaan dan monitoring ruang covid-19 dari pengunjung dan atau orang yang tidak berkepentingan	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi, Ka IKKPJ
n	Mengkoordinir pengurusan jenazah, terutama jenazah terkonfirmasi Covid-19 agar dilakukan pengurusan secara protokol kesehatan yang sudah ditetapkan	Terciptanya keamanan dan kenyamanan dilingkungan RS	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi, Ka IKKPJ
5 Pengelolaan Kejadian Kecelakaan Akibat Kerja (KAK) dan Penyakit Akibat Kerja (PAK)							
a	Screening seluruh karyawan	Terkelolanya KAK dan PAK	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Setiap hari	Pintu masuk RS	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
b	Monitoring KAK dan PAK	Terkelolanya KAK dan PAK	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
c	Tracking dan Tracking/ KE dengan pasien terkonfirmasi Covid-19	Terkelolanya KAK dan PAK	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Insidental	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
d	Pendataan karyawan yang terkonfirmasi Covid-20	Terkelolanya KAK dan PAK	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
6	Monitoring Pengelolaan Limbah Padat, Cair dan Gas	Pengelolaan limbah rumah sakit terpantau terutama limbah yang berkaitan dengan Covid-19	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan dan monev	BLUD	2 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
7 Pengembangan SDM K3RS							
a	Pelatihan K3RS untuk Ketua, Sekretaris dan Anggota Komite K3RS	Petugas K3 dan Karyawan RS mendapat penyegaran ilmu tentang K3	Pendataan, pencatatan, pelatihan, monev	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi

b	Pelatihan K3RS untuk karyawan	Petugas K3 dan Karyawan RS mendapat penyegaran ilmu tentang K3	Pendataan, pencatatan, pelatihan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
c	Sosialisasi tentang penggunaan APD yang benar bersama-sama dengan Komite PPI	Terciptanya karyawan yang aman dari penularan penyakit	Pendataan, pencatatan, pelatihan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Komite PPI, Ka Ruang/ Instalasi
8 Pengelolaan Bahan Beracun dan Berbahaya (B3)							
a	Monitoring pendataan B3 serta MSDS	Pengelolaan kondisi B3 terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
b	Monitoring pengelolaan, penyimpanan B3 dan penanggulangan kejadian terkontaminasi B3	Pengelolaan kondisi B3 terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
c	Pelatihan Spill Kit	Petugas K3 dan Karyawan RS mendapat penyegaran ilmu tentang K3	Pendataan, pencatatan, pelatihan, monev	BLUD	Tribulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka Ruang/ Instalasi
9 Pengembangan Penanggulangan Tanggap Darurat Bencana dan Penyakit							
a	Monitoring Penyusunan Hospital Disaster Plan	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	2 Bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
b	Monitoring pembentukan organisasi kewaspadaan bencana dan Penyakit	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	2 Bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
c	Monitoring pelatihan tanggap darurat bencana dan penyakit	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Tribulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
d	Monitoring kesiapan sarana dan prasarana tanggap darurat bencana dan penyakit	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi

e	Monitoring perencanaan rambu-rambu evakuasi	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	2 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
f	Monitoring kesiapan sistem komunikasi internal dan eksternal tanggap darurat bencana dan penyakit	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
g	Monitoring evaluasi sistem tanggap darurat bencana dan penyakit	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
h	Aktivasi Tim BSB dalam kondisi pandemi apabila diperlukan	Pengelolaan kondisi kebencanaan terpantau	Pendataan karyawan yang terkonfirmasi dan dilakukan aktivasi apabila karyawan yang terkonfirmasi lebih dari 15 orang	BLUD	Insidentil	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim BSB, Ka Ruang/ Instalasi
10 Sistem Deteksi dan Penanggulangan Kebakaran							
a	Monitoring penyusunan SK Direktur, Pedoman, Panduan dan SPO sistem alarm, deteksi dan penanggulangan kebakaran	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	1 Bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka Ruang/ Instalasi
b	Monitoring pendataan alat deteksi kebakaran, alarm kebakaran, dan alat pemadam kebakaran	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Tribulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka Ruang/ Instalasi
c	Monitoring pemeriksaan fungsi alat deteksi kebakaran, alarm kebakaran dan alat pemadam kebakaran oleh IPSRS dan oleh staf unit	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka Ruang/ Instalasi
d	Monitoring Pengisian jadwal petugas penanggulangan kebakaran	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Harian	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka Ruang/ Instalasi

e	Monitoring pengelolaan larangan merokok	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka. Ruang/ Instalasi
f	Monitoring pembuatan SK Larangan Merokok dan Sosialisasi larangan merokok	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	2 Bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka. Ruang/ Instalasi
g	Monitoring pengadaan rambu larangan merokok	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka. Ruang/ Instalasi
h	Monitoring pelanggaran terhadap larangan merokok	Pengelolaan pengendalian kebakaran terpantau	Pendataan, pencatatan, pelaksanaan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Tim Code Red, Ka. Ruang/ Instalasi
II Sistem Komunikasi							
a	Pendataan alat komunikasi	Pengelolaan sistem komunikasi terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi
b	Pendataan nomor telepon	Pengelolaan sistem komunikasi terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi
c	Monitoring pemeliharaan alat komunikasi oleh IPSRS	Pengelolaan sistem komunikasi terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi
d	Penyusunan Pedoman, Panduan dan SPO sistem komunikasi dan sistem komunikasi darurat bencana	Pengelolaan sistem komunikasi terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Tahunan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi

12	Pengelolaan Sistem Kunci						
a	Identifikasi sistem kunci terkini secara berkala (Ground Tank air bersih, torn air bersih, sarana air bersih, sarana air minum, ventilasi udara (suhu dan kelembaban), gas medis, sistem air limbah, instalasi listrik utama dan alternatif)	Pengelolaan sistem kunci RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	3 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
b	Monitoring penyediaan air bersih alternatif	Pengelolaan sistem kunci RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	4 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
c	Monitoring penyediaan listrik alternatif	Pengelolaan sistem kunci RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	5 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
d	Monitoring penyediaan gas medis	Pengelolaan sistem kunci RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	6 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
e	Monitoring grading lokasi berisiko kegagalan listrik dan air bersih	Pengelolaan sistem kunci RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	7 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
13	Monitoring Perijinan Sarana, Prasarana dan Peralatan RS						
a	Pendataan perijinan sarana dan prasarana serta peralatan yang harus dimiliki oleh rumah sakit	Pengelolaan perijinan sarpras dan peralatan RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	3 bulan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
14	Monitoring Pengelolaan Fasilitas						
a	Monitoring pengelolaan bangunan	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. Kesling, Ka. Ruang/Instalasi

b	Monitoring pengelolaan furniture	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Kabag. Umum, Ka. Ruang/ Instalasi
c	Monitoring pengelolaan alat elektronik	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi
d	Monitoring pengelolaan sistem tata udara	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/ Instalasi
15	Pemeliharaan Alat Kesehatan/Alat Kedokteran						
a	Monitoring inventaris peralatan kedokteran	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Tahunan	Instalasi IPSRS, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
b	Monitoring identifikasi resiko Peralatan Kedokteran	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Tahunan	Instalasi IPSRS, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
c	Monitoring pendataan peralatan kedokteran	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Tribulan	Instalasi IPSRS, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
d	Monitoring pemeliharaan peralatan kedokteran oleh unit	Pengelolaan fasilitas RS terpantau	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Tahunan	Instalasi IPSRS, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS, Ka. IPSRS, Ka. Ruang/Instalasi
16	Monev dan Review Tahunan pelaksanaan program K3RS	Mendata kekurangan yang muncul dalam pengelolaan K3RS dan mendata hal positifnya, untuk perbaikan sistem di tahun anggaran berikutnya.	Pendataan, pencatatan, monev	BLUD	Bulanan dan Tahunan	Ruang Rapat, Unit/Ruang/Instalasi	Komite K3 RS

7. PENCATATAN, PELAPORAN DAN EVALUASI KEGIATAN

Pencatatan

Pencatatan pelaksanaan kegiatan dilakukan dengan manual.

Pelaporan

Pelaporan atas pelaksanaan kegiatan dengan menggunakan format standar RSUD Muntilan, dibuat setiap bulan untuk laporan bulanan dan setahun untuk laporan Tahunan ditandatangani oleh Ketua Komite K3 dibuat rangkap 5 (1 berkas untuk arsip) yang ditujukan kepada:

1. Direktur RSUD Muntilan Kabupaten Magelang untuk dilakukan analisa lebih lanjut.
2. Ketua Komite PMKP untuk menjadi bahan evaluasi yang terkait dengan PMKP.
3. Ketua Komite PPI untuk menjadi bahan evaluasi yang terkait dengan PPI.
4. Ketua Tim SPI RSUD Muntilan untuk menjadi bahan evaluasi SPI.

Evaluasi

Evaluasi pelaksanaan kegiatan dilakukan secara rutin setiap bulan oleh Ketua Komite K3 bersama staf melalui rapat evaluasi untuk melihat sejauh mana pencapaian kegiatan dengan cara membandingkan hasil kegiatan dengan target yang sudah ditetapkan serta kesesuaian skedul kegiatan, sehingga diketahui permasalahan yang ada untuk selanjutnya disusun rencana tindak lanjutnya untuk internal dan rekomendasi untuk eksternal/manajemen.

Menyetujui,
Direktur RSUD Muntilan

dr. M. SYUKRI MPH
NIP. 19660115 199603 1 003

Muntilan, 02 Januari 2021
Ketua Komite Keselamatan dan Kesehatan
Kerja (K3)


dr. Dodi Indra Permadi, MPH
NIP. 19850129 200903 2 006